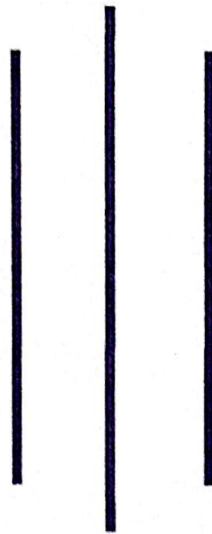




**RENCANA KERJA ANGGARAN (RKA)
SATUAN PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2026**



**PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA
KECAMATAN KUTASARI
KABUPATEN PURBALINGGA
TAHUN 2026**

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

REKAPITULASI
RKA-BELANJA
SKPD

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Organisasi : KECAMATAN KUTASARI

Rincian Anggaran Belanja Berdasarkan Program dan Kegiatan

Jumlah									
				Tahun N					Tahun + 1
				Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah (Rp)	
KECAMATAN KUTASARI									
Kode	Union	Sumber Dana	Lokasi	Tahun - 1					
7									
7 01	UNSUR KEMILAYAHAN KECAMATAN								
7 01 02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK								
7 01 02 201	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan								
7 01 02 201 0002	Pengadaan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Dana Alokasi Umum (DAU)	Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa		Rp. 7.388.000				Rp. 7.388.000
7 01 02 204	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dimpunkan kepada Camat								
7 01 02 204 0001	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Tertali dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Dana Alokasi Umum (DAU)	Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa		Rp. 500.000				Rp. 500.000
7 01 03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN								
7 01 03 201	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa								
7 01 03 201 0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Masyarakat Perencanaan Pembangunan di Desa	Dana Alokasi Umum (DAU)	Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa		Rp. 12.300.000				Rp. 12.300.000
7 01 03 201 0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Dana Alokasi Umum (DAU)	Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa		Rp. 22.150.000				Rp. 22.150.000
7 01 04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM								
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									
7 01 04									

No	Kode	Instansi	Membuat	Jumlah	Jumlah					
					Tahun - 1	Tahun 2				
						Batas Bawah	Batas Atas	Batas Total	Batas Rata-rata	Jumlah (Rp)
1	01	01	01	01						
2	01	01	01	01						
3	01	01	01	01						
4	01	01	01	01						
5	01	01	01	01						
6	01	01	01	01						
7	01	01	01	01						
8	01	01	01	01						
9	01	01	01	01						
10	01	01	01	01						
11	01	01	01	01						
12	01	01	01	01						
13	01	01	01	01						
14	01	01	01	01						
15	01	01	01	01						
16	01	01	01	01						
17	01	01	01	01						
18	01	01	01	01						
19	01	01	01	01						
20	01	01	01	01						
21	01	01	01	01						
22	01	01	01	01						
23	01	01	01	01						
24	01	01	01	01						
25	01	01	01	01						
26	01	01	01	01						
27	01	01	01	01						
28	01	01	01	01						
29	01	01	01	01						
30	01	01	01	01						
31	01	01	01	01						
32	01	01	01	01						
33	01	01	01	01						
34	01	01	01	01						
35	01	01	01	01						
36	01	01	01	01						
37	01	01	01	01						
38	01	01	01	01						
39	01	01	01	01						
40	01	01	01	01						
41	01	01	01	01						
42	01	01	01	01						
43	01	01	01	01						
44	01	01	01	01						
45	01	01	01	01						
46	01	01	01	01						
47	01	01	01	01						
48	01	01	01	01						
49	01	01	01	01						
50	01	01	01	01						
51	01	01	01	01						
52	01	01	01	01						
53	01	01	01	01						
54	01	01	01	01						
55	01	01	01	01						
56	01	01	01	01						
57	01	01	01	01						
58	01	01	01	01						
59	01	01	01	01						
60	01	01	01	01						
61	01	01	01	01						
62	01	01	01	01						
63	01	01	01	01						
64	01	01	01	01						
65	01	01	01	01						
66	01	01	01	01						
67	01	01	01	01						
68	01	01	01	01						
69	01	01	01	01						
70	01	01	01	01						
71	01	01	01	01						
72	01	01	01	01						
73	01	01	01	01						
74	01	01	01	01						
75	01	01	01	01						
76	01	01	01	01						
77	01	01	01	01						
78	01	01	01	01						
79	01	01	01	01						
80	01	01	01	01						
81	01	01	01	01						
82	01	01	01	01						
83	01	01	01	01						
84	01	01	01	01						
85	01	01	01	01						
86	01	01	01	01						
87	01	01	01	01						
88	01	01	01	01						
89	01	01	01	01						
90	01	01	01	01						
91	01	01	01	01						
92	01	01	01	01						
93	01	01	01	01						
94	01	01	01	01						
95	01	01	01	01						
96	01	01	01	01						
97	01	01	01	01						
98	01	01	01	01						
99	01	01	01	01						
100	01	01	01	01						

Jumlah												
Kode	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Tahun - 1	Tahun N				Tahun + 1			
				Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah (Rp)				
7	01	01	2.09	0005	Pemeliharaan Mebel	Dana Alokasi Umum (DAU)	Kab. Purbalingga, Kutasari, Senua KelDesa	Rp. 0				
7	01	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dana Alokasi Umum (DAU)	Kab. Purbalingga, Kutasari, Senua KelDesa	Rp. 6.000.000				Rp. 4.000.000
7	01	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dana Alokasi Umum (DAU)	Kab. Purbalingga, Kutasari, Senua KelDesa	Rp. 4.000.000				Rp. 4.000.000
				Jumlah		Rp. 1.749.232.000	Rp. 33.300.000			Rp. 1.782.532.000	Rp. 1.928.234.000	

Kab. Purbalingga.....
Camat KUTIKSARI



CAHYONO, S.H
NIP. 197201011992031012

Kab. Purbalingga.....
Camat KUTASARI

CAHYONO, S.H
NIP. 197201011982031012

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELUBANGDA	8
BAKEUDA	9

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK
Kegiatan	: 7.01.02.2.01 Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
Sub Kegiatan	: 7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Masyarakat Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 7.388.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 15.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik Nilai evaluasi pelayanan publik Kecamatan Kutasari	100 persen 3,5 nilai
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 7.388.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12 dokumen Dokumen
Hasil	Persentase Hasil Forum koordinasi yang ditindaklanjuti	100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 7.388.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 7.388.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 7.388.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 7.388.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakal Habls					Rp. 7.388.000,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.388.000,00
	[#] Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.388.000,00
	[-] belanja fotocopy					Rp. 1.387.800,00
	Foto Copy F4 Spesifikasi : Kertas uk. F4 HVS	2313	Lembar	600,00	0 %	Rp. 1.387.800,00
	[-] Pembulatan					Rp. 200,00
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	200	Rupiah	1,00	0 %	Rp. 200,00
5.1.02.01.001.000 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 6.000.000,00
	[#] Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 6.000.000,00
	[-] Belanja makan minum - makan rakon bidang pemerintahan , sosialisasi PBB dll					Rp. 2.400.000,00
	Makan Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	40 x 2	Dus Kali	30.000,00	0 %	Rp. 2.400.000,00
	[-] Belanja makan minum - snack rakon bid. pemerintahan, sosialisasi PBB dll					Rp. 3.600.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	40 x 9	Dus Kali	10.000,00	0 %	Rp. 3.600.000,00
Jumlah :						Rp. 7.388.000,00
Kab. Purbalingga,..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012						

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H.,CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CFA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H.,M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	8
BAKEUDA	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK
Kegiatan	: 7.01.02.2.04 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
Sub Kegiatan	: 7.01.02.2.04.0001 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 500.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 1.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Nilai Evaluasi pelayanan publik	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 500.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	5 dokumen Dokumen
Hasil	Persentase Layanan Administrasi Pemerintahan yang diselesaikan Tepat Waktu dan sesuai SOP	100 persen

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	: 7.01.02.2.04.0001 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 500.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 500.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 500.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 500.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 500.000,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 140.000,00
	[#] Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 140.000,00
	[-] belanja fotocopy					Rp. 139.800,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Foto Copy F4 Spesifikasi : Kertas uk. F4 Buram	233	Lembar	600,00	0 %	Rp. 139.800,00
	[-] Pembulatan					Rp. 200,00
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	200	Rupiah	1,00	0 %	Rp. 200,00
5.1.02.01.001.000 25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 360.000,00
	[#] Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 360.000,00
	[-] Belanja kertas HVS					Rp. 360.000,00
	Kertas Hvs Spesifikasi : A4 70 Gsm	6	Rim	60.000,00	0 %	Rp. 360.000,00
Jumlah :						Rp. 500.000,00
			Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pl., M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	
BAKEUDA	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN
Kegiatan	: 7.01.03.2.01 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
Sub Kegiatan	: 7.01.03.2.01.0001 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Masyarakat Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 12.300.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 18.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase keaktifan lembaga desa dan kelurahan	100 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 12.300.000,00
Keluaran	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Kemasyarakatan
Hasil	Jumlah lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan yang aktif	7 lembaga

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	: 7.01.03.2.01.0001 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 12.300.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 12.300.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 12.300.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 8.040.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 8.040.000,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 438.000,00
	[#] Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 438.000,00
	[-] belanja fotocopy					Rp. 438.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Foto Copy F4 Spesifikasi : Kertas uk. F4 Buram	730	Rupiah	600,00	0 %	Rp. 438.000,00
5.1.02.01.001.000 25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 580.000,00
	[#] Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 580.000,00
	[-] belanja kertas HVS					Rp. 580.000,00
	Kertas Hvs Spesifikasi : F4; 60 Gsm	10	Pak	58.000,00	0 %	Rp. 580.000,00
5.1.02.01.001.000 29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 252.000,00
	[#] Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 252.000,00
	[-] Belanja tinta printer					Rp. 252.000,00
	Tinta printer Spesifikasi : Epson 664 Original	2	Botol	126.000,00	0 %	Rp. 252.000,00
5.1.02.01.001.000 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 6.770.000,00
	[#] Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 6.770.000,00
	[-] belanja makan minum - makan kegiatan posting dll					Rp. 1.950.000,00
	Makan Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	65	Dus	30.000,00	0 %	Rp. 1.950.000,00
	[-] belanja makan minum musrenbang					Rp. 1.000.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	100	Dus	10.000,00	0 %	Rp. 1.000.000,00
	[-] Belanja makan minum- snack rapat					Rp. 2.820.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	47 x 6	Dus Kali	10.000,00	0 %	Rp. 2.820.000,00
	[-] belanja makan minum - snack musrenbang					Rp. 1.000.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	100	Dus	10.000,00	0 %	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 1.760.000,00
5.1.02.02.004	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp. 1.760.000,00
5.1.02.02.004.001 32	Belanja Sewa Peralatan Studio Audio					Rp. 1.760.000,00
	[#] Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.760.000,00
	[-] Belanja Sewa Soundsistem					Rp. 1.760.000,00
	Sewa Sound System Spesifikasi : Indoor, 2 speaker aktif, 2 mic wireless, 4-800W	1	Paket	1.760.000,00	0 %	Rp. 1.760.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 2.500.000,00
5.1.02.04.001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 2.500.000,00
5.1.02.04.001.000 03	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 2.500.000,00
	[#] Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 2.500.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja Perjalanan dalam kota					Rp. 2.500.000,00
	Uang Harian Spesifikasi : Kurang dari 8 Jam; 2 – 10 Km	10 x 10	Orang Kali	25.000,00	0 %	Rp. 2.500.000,00
Jumlah :						Rp. 12.300.000,00
Kab. Purbalingga,..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H. NIP. 197201011992031012						

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	
BAKEUDA	

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN
Kegiatan	: 7.01.03.2.01 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
Sub Kegiatan	: 7.01.03.2.01.0003 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Masyarakat Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 22.150.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 50.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase keaktifan lembaga desa dan kelurahan	100 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 22.150.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan
Hasil	Jumlah lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan yang aktif	7 lembaga

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.03.2.01.0003 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 22.150.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 22.150.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 22.150.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 12.650.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 12.650.000,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 718.000,00
	[#] Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 718.000,00
	[-] belanja emplop PKK					Rp. 52.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincil Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Cetak Amplop Kop Dinas Spesifikasi : Uk: Kabinet; Kertas Cassing; 106 mm x 240 mm	52	Buah	1.000,00	0 %	Rp. 52.000,00
	[-] belanja Banner					Rp. 306.000,00
	Banner Spesifikasi : Art Paper; 160 x 60 cm	6	Buah	51.000,00	0 %	Rp. 306.000,00
	[-] belanja fotocopy					Rp. 360.000,00
	Foto Copy F4 Spesifikasi : Kertas uk. F4 HVS	600	Lembar	600,00	0 %	Rp. 360.000,00
5.1.02.01.001.000 25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 232.000,00
	[#] Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 232.000,00
	[-] belanja kertas HVS					Rp. 232.000,00
	Kertas Hvs Spesifikasi : F4; 60 Gsm	4	Rim	58.000,00	0 %	Rp. 232.000,00
5.1.02.01.001.000 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 11.700.000,00
	[#] Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 11.700.000,00
	[-] belanja makan minum - awal hari santri					Rp. 1.500.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	150	Dus	10.000,00	0 %	Rp. 1.500.000,00
	[-] belanja makan minum rapat- belanja makan Rakon PKK					Rp. 2.550.000,00
	Makan Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	85	Dus	30.000,00	0 %	Rp. 2.550.000,00
	[-] Belanja makan minum rapat - snack Rakon PKK					Rp. 850.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	85	Dus	10.000,00	0 %	Rp. 850.000,00
	[-] belanja makan minum - snack rapat bidang pemberdayaan					Rp. 2.000.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	200	Dus	10.000,00	0 %	Rp. 2.000.000,00
	[-] Belanja makan minum - snack rapat pleno					Rp. 4.800.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	8 x 60	Kali Orang	10.000,00	0 %	Rp. 4.800.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 8.500.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 6.760.000,00
5.1.02.02.001.000 04	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 6.760.000,00
	[#] Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 6.760.000,00
	[-] honorarium anggota PKK					Rp. 2.400.000,00
	Honor Tim PKK Spesifikasi : Anggota	8 x 4	Orang Kegiatan	75.000,00	0 %	Rp. 2.400.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Honorarium ketua Pokja PKK					Rp. 1.600.000,00
	Honor Tim PKK Spesifikasi : Ketua Pokja	4 x 4	Orang Kegiatan	100.000,00	0 %	Rp. 1.600.000,00
	[-] Honorarium Wakil Ketua PKK					Rp. 600.000,00
	Honor Tim PKK Spesifikasi : Wakil Ketua	1 x 4	Orang Kegiatan	150.000,00	0 %	Rp. 600.000,00
	[-] Honor Bendahara PKK					Rp. 400.000,00
	Honor Tim PKK Spesifikasi : Bendahara	1 x 4	Orang Kegiatan	100.000,00	0 %	Rp. 400.000,00
	[-] Honor Ketua PKK					Rp. 720.000,00
	Honor Tim PKK Spesifikasi : Ketua	4 x 1	Kegiatan Orang	180.000,00	0 %	Rp. 720.000,00
	[-] Honor Sekretaris PKK					Rp. 1.040.000,00
	Honor Tim PKK Spesifikasi : Sekretaris	2 x 4	Orang Kegiatan	130.000,00	0 %	Rp. 1.040.000,00
5.1.02.02.004	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp. 1.740.000,00
5.1.02.02.004.001 18	Belanja Sewa Mebel					Rp. 1.740.000,00
	[#] Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.740.000,00
	[-] belanja sewa tratang kegiatan Halal bi Halal					Rp. 1.740.000,00
	Sewa Tenda Seng/Besi Spesifikasi : Berangka Besi; Uk: 16 M2	30	Alat	58.000,00	0 %	Rp. 1.740.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 1.000.000,00
5.1.02.04.001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 1.000.000,00
5.1.02.04.001.000 03	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 1.000.000,00
	[#] Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.000.000,00
	[-] Belanja perjalanan dinas dalam kota PKK					Rp. 1.000.000,00
	Uang Harian Spesifikasi : Kurang dari 8 Jam; 2 – 10 Km	10 x 4	Orang Kali	25.000,00	0 %	Rp. 1.000.000,00
Jumlah :						Rp. 22.150.000,00
			Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pl. M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Pit. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407081993111001	Pit. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Sekda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Sekda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Sekda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	+
BAKEUDA	+

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.04 PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
Kegiatan	: 7.01.04.2.01 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
Sub Kegiatan	: 7.01.04.2.01.0001 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 23.700.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 28.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Penanganan Gangguan Trantibuminmas Meningkatnya Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100 persen 1 Laporan
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 23.700.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan
Hasil	Jumlah koordinasi upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	12 kegiatan

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.04.2.01.0001 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 23.700.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 23.700.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 23.700.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 3.300.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 3.300.000,00
5.1.02.01.001.000 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 3.300.000,00
	[#] Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 3.300.000,00
	[-] Belanja makan minum - snack Rakon Sinergitas					Rp. 3.300.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	30 x 11	Dus Kali	10.000,00	0 %	Rp. 3.300.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 20.400.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 20.400.000,00
5.1.02.02.001.000 03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 20.400.000,00
	[#] Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 20.400.000,00
	[-] Honor Forkompincam					Rp. 4.200.000,00
	Moderator Spesifikasi : Acara sosialisasi/workshop/diklat	12	Bulan	350.000,00	0 %	Rp. 4.200.000,00
	[-] Honor narasumber forkompincam - camat					Rp. 5.400.000,00
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah atau yang Disetarakan	2 x 0,25 x 12	Jam Rupiah Bulan	900.000,00	0 %	Rp. 5.400.000,00
	[-] honor narasumber - TNI dan Pekt					Rp. 10.800.000,00
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah atau yang Disetarakan	0,5 x 12 x 2 x 1	Rupiah Bulan Orang Jam	900.000,00	0 %	Rp. 10.800.000,00
Jumlah :						Rp. 23.700.000,00
			Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H. NIP. 197201011992031012			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	198706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pl, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPETLBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda	

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
			/ Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	8
BAKEUDA	2

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.04 PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
Kegiatan	: 7.01.04.2.01 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
Sub Kegiatan	: 7.01.04.2.01.0002 Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: -
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 8.000.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 10.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

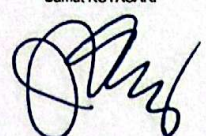
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Penanganan Gangguan Trantibumlinmas Meningkatnya Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100 persen 1 Laporan
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 8.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan
Hasil	Jumlah koordinasi upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	12 kegiatan

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.04.2.01.0002 Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 8.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 8.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 8.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 8.000.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakat Habis					Rp. 8.000.000,00
5.1.02.01.001.000 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 8.000.000,00
	[#] Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 8.000.000,00
	[-] Belanja makan dan minum - makan rakon harmonisasi, Halal bi Halal					Rp. 8.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Makan Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	200	Dus	30.000,00	0 %	Rp. 6.000.000,00
	[-] belanja makan minum - snack Rakor harmonisasi , Halal BI Halal					Rp. 2.000.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	200	Dus	10.000,00	0 %	Rp. 2.000.000,00
Jumlah :						Rp. 8.000.000,00
Kab. Purbelingga..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012						

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	
BAKEUDA	

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.05 PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM
Kegiatan	: 7.01.05.2.01 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.05.2.01.0003 Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 24.000.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 30.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Meningkatnya penanganan potensi konflik di wilayah Kecamatan	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 24.000.000,00
Keluaran	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	60 Orang
Hasil	Jumlah laporan bulanan potensi konflik	1 Laporan

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.05.2.01.0003 Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 24.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 24.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 24.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 18.300.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 18.300.000,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 350.000,00
	[#] Pembinaan Persatuan dan kesatuan bangsa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 350.000,00
	[-] Belanja cetak amplop dinas					Rp. 350.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Cetak Amplop Kop Dinas Spesifikasi : Uk: Kabinet; Kertas Cassing; 106 mm x 240 mm	350	Buah	1.000,00	0 %	Rp. 350.000,00
5.1.02.01.001.000 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 11.900.000,00
	[#] Pembinaan Persatuan dan kesatuan bangsa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 11.900.000,00
	[-] Belanja makan minum- makan Pawal Hari Jadi					Rp. 2.400.000,00
	Makan Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	80	Orang	30.000,00	0 %	Rp. 2.400.000,00
	[-] Belanja makan minum - makan pawal HUT RI					Rp. 2.400.000,00
	Makan Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	80	Orang	30.000,00	0 %	Rp. 2.400.000,00
	[-] Belanja makan minum - Snack Latihan Pasikbraka					Rp. 4.500.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	75 x 6	Orang Hari	10.000,00	0 %	Rp. 4.500.000,00
	[-] Belanja makan minum - snack pawal HUT RI dan Hari Jadi					Rp. 1.600.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	2 x 80	Kegiatan Orang	10.000,00	0 %	Rp. 1.600.000,00
	[-] Belanja makan minum- snack rapat					Rp. 1.000.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	2 x 50	Kali Orang	10.000,00	0 %	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.001.000 76	Belanja Pakaian Olahraga					Rp. 6.050.000,00
	[#] Pembinaan Persatuan dan kesatuan bangsa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 6.050.000,00
	[-] belanja Kaos Pasikbraka					Rp. 6.050.000,00
	Kaos Lengan Panjang Katun Spesifikasi : bahan katun	55	Buah	110.000,00	0 %	Rp. 6.050.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 2.700.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 2.700.000,00
5.1.02.02.001.000 03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 2.700.000,00
	[#] Pembinaan Persatuan dan kesatuan bangsa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 2.700.000,00
	[-] honor pelatih Pasikbraka					Rp. 2.700.000,00
	Narasumber/Pembahas di Luar Pemda Spesifikasi : Anggota Masyarakat yang Memiliki Kapasitas	0.5 x 6	Rupiah Orang	900.000,00	0 %	Rp. 2.700.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 3.000.000,00
5.1.02.04.001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 3.000.000,00
5.1.02.04.001.000 03	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 3.000.000,00
	[#] Pembinaan Persatuan dan kesatuan bangsa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 3.000.000,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas dalam Kota					Rp. 3.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Uang Harian Spesifikasi : Kurang dari 8 Jam; 2 – 10 Km	60 x 2	Orang Kali	25.000,00	0 %	Rp. 3.000.000,00
Jumlah :						Rp. 24.000.000,00
				Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H. NIP. 197201011992031012		

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pl, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H.,M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	
BAKEUDA	

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.06 PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
Kegiatan	: 7.01.06.2.01 Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Sub Kegiatan	: 7.01.06.2.01.0002 Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 10.950.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 17.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan Desa yang Melaksanakan Tertib Administrasi	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 10.950.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	14 Dokumen
Hasil	Persentase Cakupan Desa yang Melaksanakan Tertib Administrasi	100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.06.2.01.0002 Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 10.950.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 10.950.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 10.950.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 4.450.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 4.450.000,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 50.000,00
	[#] Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 50.000,00
	[-] belanja foto copy					Rp. 50.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Foto Copy F4 Spesifikasi : Kertas uk. F4 HVS	83.33333	Lembar	600,00	0 %	Rp. 50.000,00
5.1.02.01.001.000 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 4.400.000,00
	[#] Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 4.400.000,00
	[-] Belanja makan minum - makan Rakor Tata Pemerintahan Desa					Rp. 3.300.000,00
	Makan Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	55 x 2	Orang Hari	30.000,00	0 %	Rp. 3.300.000,00
	[-] Belanja makan minum - snack Rakor Tata Pemerintahan Desa					Rp. 1.100.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	55 x 2	Orang Hari	10.000,00	0 %	Rp. 1.100.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 4.500.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 4.500.000,00
5.1.02.02.001.000 03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 4.500.000,00
	[#] Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 4.500.000,00
	[-] belanja honor narasumber					Rp. 4.500.000,00
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah atau yang Diestarkan	5	Orang	900.000,00	0 %	Rp. 4.500.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.04.001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.04.001.000 03	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 2.000.000,00
	[#] Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 2.000.000,00
	[-] Transport Peserta Rakor Tata Pemerintahan Desa					Rp. 2.000.000,00
	Uang Harian Spesifikasi : Kurang dari 8 Jam; 2 – 10 Km	40 x 2	Orang Hari	25.000,00	0 %	Rp. 2.000.000,00
Jumlah :						Rp. 10.950.000,00
Kab. Purbalingga,..... Camat KUTASARI						
 CAHYONO, S.H. NIP. 197201011992031012						

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CFrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	8
BAKEUDA	h

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.06 PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
Kegiatan	: 7.01.06.2.01 Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Sub Kegiatan	: 7.01.06.2.01.0006 Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 20.130.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 5.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan Desa yang Melaksanakan Tertib Administrasi	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 20.130.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	14 Dokumen
Hasil	Persentase Cakupan Desa yang Melaksanakan Tertib Administrasi	100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.06.2.01.0006 Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 20.130.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 20.130.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 20.130.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 14.005.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 14.005.000,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 617.000,00
	[#] Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 617.000,00
	[-] Belanja cetak banner					Rp. 408.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincil Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Banner Spesifikasi : Art Paper;160 x 60 cm	8	Buah	51.000,00	0 %	Rp. 408.000,00
	[-] Belanja fotocopi					Rp. 209.000,00
	Foto Copy F4 Spesifikasi : Kertas uk. F4 HVS	348.333333	Lembar	600,00	0 %	Rp. 209.000,00
5.1.02.01.001.000 25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 378.000,00
	[#] Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 378.000,00
	[-] Belanja Kertas HVS					Rp. 378.000,00
	Kertas Hvs Spesifikasi : F4 70 Gam	6	Rim	63.000,00	0 %	Rp. 378.000,00
5.1.02.01.001.000 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 13.010.000,00
	[#] Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 13.010.000,00
	[-] belanja makan minum - makan (rakor, bintek, persiapan, pelaksanaan, paska pilkades)					Rp. 1.920.000,00
	Makan Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	64	Dus	30.000,00	0 %	Rp. 1.920.000,00
	[-] Belanja makan minum- makan sosialisasi Pilkades					Rp. 1.960.000,00
	Makan Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	49	Orang / Kegiatan	30.000,00	0 %	Rp. 1.470.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	49	Orang / Kegiatan	10.000,00	0 %	Rp. 490.000,00
	[-] belanja makan minum - snack (rakor, persiapan, pelaksanaan, peska)					Rp. 5.990.000,00
	Makan Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	157	Dus	30.000,00	0 %	Rp. 4.710.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	64 x 2	Dus Kegiatan	10.000,00	0 %	Rp. 1.280.000,00
	[-] belanja mkaan minum - snack sore (persiapan, pelasaan, rakor dan pasca pilkades)					Rp. 3.140.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	157 x 2	Dus Kali	10.000,00	0 %	Rp. 3.140.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 3.750.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 3.750.000,00
5.1.02.02.001.000 03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 2.250.000,00
	[#] Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 2.250.000,00
	[-] honorarium Narasumber keg Pilkades _ Kapolsek dan Danramil					Rp. 1.500.000,00
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah atau yang Disetarakan	2 x 3 x 0.27777777	Orang Bulan Rupiah	900.000,00	0 %	Rp. 1.500.000,00
	[-] Honorarium TIM Pengawas Pilkades-Camat					Rp. 750.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah atau yang Disetarakan	3 x 0.27777777	Bulan Rupiah	900.000,00	0 %	Rp. 750.000,00
5.1.02.02.001.000 04	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 1.500.000,00
	[#] Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.500.000,00
	[-] honor Linmas Pengamanan Pilkades					Rp. 1.500.000,00
	Honor Linmas Desa/Kelurahan - Anggota Spesifikasi : Desa/Kelurahan	5 x 2 x 3	Orang Kegiatan Hari	50.000,00	0 %	Rp. 1.500.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 2.375.000,00
5.1.02.04.001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 2.375.000,00
5.1.02.04.001.000 03	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 2.375.000,00
	[#] Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 2.375.000,00
	[-] bantuan transport Pelaksanaan Pilkades					Rp. 2.275.000,00
	Uang Harian Spesifikasi : Kurang dari 8 Jam; 2 – 10 Km	91	Orang / Hari	25.000,00	0 %	Rp. 2.275.000,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Rakor Pilkades TK Kabupaten					Rp. 100.000,00
	Uang Harian Spesifikasi : Kurang dari 8 Jam; 2 – 10 Km	4	Orang	25.000,00	0 %	Rp. 100.000,00
Jumlah :						Rp. 20.130.000,00
			Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Pjt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CFA.	197407061993111001	Ptt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H.,M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	8
BAKEUDA	4

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.01.0001 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Masyarakat Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 2.656.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 6.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.656.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen
Hasil	Persentase dokumen perencanaan dan evaluasi yang tersusun tepat waktu	100 persen

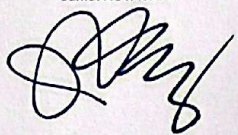
**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.01.0001 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincil Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 2.656.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 2.656.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.656.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.176.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Paket Habis					Rp. 1.176.000,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 276.000,00
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 276.000,00
	[-] belanja fotocopy					Rp. 276.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Foto Copy F4 Spesifikasi : Kertas uk. F4 HVS	460	Lembar	600,00	0 %	Rp. 276.000,00
5.1.02.01.001.000 25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 900.000,00
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 900.000,00
	[-] Belanja kertas HVS					Rp. 900.000,00
	Kertas Hvs Spesifikasi : A4 70 Gsm	15	Pak	60.000,00	0 %	Rp. 900.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 1.480.000,00
5.1.02.04.001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 1.480.000,00
5.1.02.04.001.000 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 1.480.000,00
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.480.000,00
	[-] Belanja perjalan luar daerah					Rp. 1.480.000,00
	Uang Harian Spesifikasi : Dari Purbalingga ke Dalam Wilayah Provinsi Jawa Te...	2 x 2	Orang Kali	370.000,00	0 %	Rp. 1.480.000,00
Jumlah :						Rp. 2.656.000,00
Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI						
 CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012						

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pl, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi	

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
			Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITSANGDA	
BAKEUDA	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.01.0007 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Masyarakat Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 2.000.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 4.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan
Hasil	Persentase dokumen perencanaan dan evaluasi yang tersusun tepat waktu	100 persen

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.01.0007 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 2.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 2.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 916.000,00
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 916.000,00
	[-] belanja bolpoint					Rp. 84.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Ballpoint Spesifikasi : 100mm (gell) hitam	12	Buah	7.000,00	0 %	Rp. 84.000,00
	[-] belanja cetak cover dan jilid					Rp. 412.000,00
	Cetak Dan Jilid Cover Lux Spesifikasi : cetan dan jilid	4	Buah	103.000,00	0 %	Rp. 412.000,00
	[-] belanja foto copy					Rp. 420.000,00
	Foto Copy F4 Spesifikasi : Kertas uk. F4 HVS	700	Lembar	600,00	0 %	Rp. 420.000,00
5.1.02.01.001.000 25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 580.000,00
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 580.000,00
	[-] Belanja kertas HVS					Rp. 580.000,00
	Kertas Hvs Spesifikasi : F4; 60 Gsm	10	Rim	58.000,00	0 %	Rp. 580.000,00
5.1.02.01.001.000 29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 504.000,00
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 504.000,00
	[-] belanja tinta komputer					Rp. 504.000,00
	Tinta printer Spesifikasi : Epson 664 Original	4	Buah	128.000,00	0 %	Rp. 504.000,00
Jumlah :						Rp. 2.000.000,00
			Kab. Purbalingga,..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pi.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pi, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Pit. Kepala BAKEUDA /	

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah			
	Nama	NIP	Jabatan
			Sekretaris
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CFA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris
7	SOLIKHUN, S.H.,M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	
BAKEUDA	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.02.0001 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 1.286.610.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 1.400.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.286.610.000,00
Keluaran	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	10 Orang/bulan
Hasil	Persentase laporan administrasi keuangan yang tersusun tepat waktu	100 persen

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.02.0001 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 1.286.610.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 1.286.610.000,00
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 1.286.610.000,00
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp. 714.710.000,00
5.1.01.01.001	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp. 460.206.000,00
5.1.01.01.001.000 01	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp. 460.206.000,00

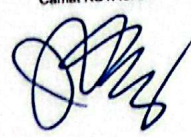
Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 460.206.000,00
	[-] access					Rp. 1.353.200,00
	Belanja Gaji Pokok PNS	1	Tahun	1.353.200,00	0 %	Rp. 1.353.200,00
	[-] Belanja gaji Pokok - Golongan II					Rp. 43.400.000,00
	Belanja Gaji Pokok PNS	1 x 14	Orang Bulan	3.100.000,00	0 %	Rp. 43.400.000,00
	[-] belanja gaji pokok - Golongan IVa					Rp. 71.052.800,00
	Belanja Gaji Pokok PNS	1 x 14	Orang Bulan	5.075.200,00	0 %	Rp. 71.052.800,00
	[-] Belanja Gaji Pokok PNS _ golongan 3					Rp. 344.400.000,00
	Belanja Gaji Pokok PNS	6 x 14	Orang Bulan	4.100.000,00	0 %	Rp. 344.400.000,00
5.1.01.01.002	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp. 56.864.000,00
5.1.01.01.002.000 01	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp. 56.864.000,00
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 56.864.000,00
	[-] access					Rp. 10.000,00
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1	Tahun	10.000,00	0 %	Rp. 10.000,00
	[-] tunjangan kelaug PNS - tunjangan anak PNS					Rp. 8.974.000,00
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	10 x 14	Orang Bulan	64.100,00	0 %	Rp. 8.974.000,00
	[-] tunjangan keluarga PNS Golongan 3					Rp. 37.240.000,00
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	7 x 14	Orang Bulan	380.000,00	0 %	Rp. 37.240.000,00
	[-] Tunjangan Keluarga PNS Golongan II					Rp. 3.500.000,00
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1 x 14	Orang Bulan	250.000,00	0 %	Rp. 3.500.000,00
	[-] Tunjangan Keluarga PNS Golongan IV					Rp. 7.140.000,00
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1 x 14	Orang Bulan	510.000,00	0 %	Rp. 7.140.000,00
5.1.01.01.003	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp. 68.099.000,00
5.1.01.01.003.000 01	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp. 68.099.000,00
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 68.099.000,00
	[-] access					Rp. 339.000,00
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	1	Tahun	339.000,00	0 %	Rp. 339.000,00
	[-] Tunjangan Jabatan eselon III.b					Rp. 13.720.000,00
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	1 x 14	Orang Bulan	980.000,00	0 %	Rp. 13.720.000,00
	[-] Tunjangan Jabatan PNS Eselon III.a					Rp. 17.640.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	1 x 14	Orang Bulan	1.260.000,00	0 %	Rp. 17.640.000,00
	[-] Tunjangan Jabatan PNS Eselon IV.a					Rp. 22.680.000,00
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	3 x 14	Orang Bulan	540.000,00	0 %	Rp. 22.680.000,00
	[-] Tunjangan Jabatan PNS Eselon IV.b					Rp. 13.720.000,00
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	2 x 14	Orang Bulan	490.000,00	0 %	Rp. 13.720.000,00
5.1.01.01.005	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp. 5.136.000,00
5.1.01.01.005.000 01	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp. 5.136.000,00
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 5.136.000,00
	[-] across Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp. 26.000,00
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	1	Tahun	26.000,00	0 %	Rp. 26.000,00
	[-] Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS - Golongan III					Rp. 2.590.000,00
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	1 x 14	Orang Bulan	185.000,00	0 %	Rp. 2.590.000,00
	[-] Tunjangan Fungsional Umum PNS - Gol II					Rp. 2.520.000,00
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	1 x 14	Orang Bulan	180.000,00	0 %	Rp. 2.520.000,00
5.1.01.01.006	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp. 26.493.000,00
5.1.01.01.006.000 01	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp. 26.493.000,00
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 26.493.000,00
	[-] Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp. 26.493.000,00
	Belanja Tunjangan Beras PNS	1	Tahun	26.493.000,00	0 %	Rp. 26.493.000,00
5.1.01.01.007	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp. 52.537.000,00
5.1.01.01.007.000 01	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp. 52.537.000,00
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 52.537.000,00
	[-] Belanja Tunjangan PPH					Rp. 52.537.000,00
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	1	Tahun	52.537.000,00	0 %	Rp. 52.537.000,00
5.1.01.01.008	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp. 7.000,00
5.1.01.01.008.000 01	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp. 7.000,00
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 7.000,00
	[-] Tunjangan Pembulatan					Rp. 7.000,00
	Belanja Pembulatan Gaji PNS	1	Tahun	7.000,00	0 %	Rp. 7.000,00
5.1.01.01.009	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN					Rp. 39.375.000,00
5.1.01.01.009.000 01	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS					Rp. 39.375.000,00
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 39.375.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN					Rp. 39.375.000,00
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	1	Tahun	39.375.000,00	0 %	Rp. 39.375.000,00
5.1.01.01.010	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN					Rp. 947.000,00
5.1.01.01.010.000 01	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS					Rp. 947.000,00
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 947.000,00
	[-] Belanja Iuran Kecelakaan Kerja PNS					Rp. 947.000,00
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	1	Tahun	947.000,00	0 %	Rp. 947.000,00
5.1.01.01.011	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN					Rp. 2.841.000,00
5.1.01.01.011.000 01	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS					Rp. 2.841.000,00
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 2.841.000,00
	[-] Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS					Rp. 2.841.000,00
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	1	Tahun	2.841.000,00	0 %	Rp. 2.841.000,00
5.1.01.01.012	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN					Rp. 2.205.000,00
5.1.01.01.012.000 01	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS					Rp. 2.205.000,00
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 2.205.000,00
	[-] Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat					Rp. 2.205.000,00
	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS	1	Tahun	2.205.000,00	0 %	Rp. 2.205.000,00
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp. 571.900.000,00
5.1.01.02.001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					Rp. 571.900.000,00
5.1.01.02.001.000 01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					Rp. 571.900.000,00
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 571.900.000,00
	[-] across TPP					Rp. 70.275.000,00
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1	Tahun	70.275.000,00	0 %	Rp. 70.275.000,00
	[-] tambahan Penghasilan PNS Eselon III.b					Rp. 74.200.000,00
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1 x 14	Orang Bulan	5.300.000,00	0 %	Rp. 74.200.000,00
	[-] tambahan penghasilan eselon IV.a					Rp. 147.000.000,00
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	3 x 14	Orang Bulan	3.500.000,00	0 %	Rp. 147.000.000,00
	[-] Tambahan Penghasilan Eselon IV.b					Rp. 95.200.000,00
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	2 x 14	Orang Bulan	3.400.000,00	0 %	Rp. 95.200.000,00
	[-] Tambahan Penghasilan kelas jabatan 1					Rp. 36.575.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1 x 14	Orang Bulan	2.612.500,00	0 %	Rp. 36.575.000,00
	[-] Tambahan Penghasilan Kelas Jabatan 6					Rp. 39.900.000,00
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1 x 14	Tahun Bulan	2.850.000,00	0 %	Rp. 39.900.000,00
	[-] Tambahan Penghasilan PNS Eselon III/a					Rp. 108.750.000,00
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1 x 15	Orang Bulan	7.250.000,00	0 %	Rp. 108.750.000,00
Jumlah :						Rp. 1.286.610.000,00

Kab. Purbalingga.....
Camat KUTASARI

CAHYONO, S.H.
NIP. 197201011992031012

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	
BAKEUDA	

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.02.0002 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 7.000.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 8.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 7.000.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen
Hasil	Persentase laporan administrasi keuangan yang tersusun tepat waktu	100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.02.0002 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 7.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 7.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 7.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 0,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 0,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 0,00
	[#] Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 0,00
	[-] Pembulatan					Rp. 0,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	-	Rupiah	1,00	0 %	Rp. 0,00
						Rp. 7.000.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 7.000.000,00
5.1.02.04.001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 3.330.000,00
5.1.02.04.001.000 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 3.330.000,00
	[#] Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 3.330.000,00
	[-] belanja perjalanan dinas luar daerah					
	Uang Harian Spesifikasi : Dari Purbalingga ke Dalam Wilayah Provinsi Jawa Te...	3 x 3	Orang Kali	370.000,00	0 %	Rp. 3.330.000,00
						Rp. 3.670.000,00
5.1.02.04.001.000 03	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 3.670.000,00
	[#] Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 900.000,00
	[-] belanja perjalanan dinas lebih dari 8 jam					
	Uang Harian Spesifikasi : Lebih dari 8 Jam	6	Kali	150.000,00	0 %	Rp. 900.000,00
						Rp. 2.750.000,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas dalam Kota					
	Uang Harian Spesifikasi : Kurang dari 8 Jam; 2 – 10 Km	10 x 11	Orang Kali	25.000,00	0 %	Rp. 2.750.000,00
						Rp. 20.000,00
	[-] Pembulatan					
	Pembulatan Spesifikasi : Paket	20000	Rupiah	1,00	0 %	Rp. 20.000,00
Jumlah :						Rp. 7.000.000,00

Kab. Purbalingga,.....
Camat KUTASARI



CAHYONO, S.H
NIP. 197201011992031012

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CFA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H.,M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	8
BAKEUDA	4

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.02.0004 Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 24.000.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 22.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 24.000.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen
Hasil	Persentase laporan administrasi keuangan yang tersusun tepat waktu	100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.02.0004 Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 24.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 24.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 24.000.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 24.000.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 24.000.000,00
5.1.02.02.001.004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 0,00
	[#] Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 0,00
	[-] Honorarium Koordinator Operator SIPD					Rp. 0,00

**Rincian Anggaran Belanja Koglatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Koordinator Operator SIPD SKPD Spesifikasi : Kecamatan	.	Orang Bulan	200.000,00	0 %	Rp. 0,00
5.1.02.02.001.000 80	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 24.000.000,00
	[#] Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 24.000.000,00
	[-] bendahara pengelola gaji					Rp. 780.000,00
	Bendahara Pengeluaran Pengelola Gaji Spesifikasi : Nilai Pagu s/d Rp25 milyar	1 x 6	Orang Bulan	130.000,00	0 %	Rp. 780.000,00
	[-] Honorarium PPKom - Non gaji					Rp. 2.400.000,00
	PPTK/PPKom Spesifikasi : Nilai Pagu s/d Rp100 Juta	1 x 6	Orang Bulan	400.000,00	0 %	Rp. 2.400.000,00
	[-] Honorarium PPTK Gaji					Rp. 870.000,00
	PPTK Pengelola Gaji Spesifikasi : Nilai Pagu s/d Rp25 milyar	1 x 5,8	Orang Bulan	150.000,00	0 %	Rp. 870.000,00
	[-] Honorarium PPTK Non Gaji					Rp. 12.000.000,00
	PPTK/PPKom Spesifikasi : Nilai Pagu s/d Rp100 Juta	5 x 6	Orang Bulan	400.000,00	0 %	Rp. 12.000.000,00
	[-] Honor Bendahara pengeluaran - non gaji					Rp. 1.800.000,00
	Bendahara Pengeluaran/Penerimaan Spesifikasi : Nilai Pagu Di Atas Rp1 Miliar – Rp2,5 Miliar	1 x 6	Orang Bulan	300.000,00	0 %	Rp. 1.800.000,00
	[-] Honor Pengguna Anggaran - Non gaji					Rp. 5.400.000,00
	PPKD/PA/KPA Spesifikasi : Nilai Pagu Di Atas Rp500 Juta – Rp1 Miliar	6 x 1	Bulan Orang	900.000,00	0 %	Rp. 5.400.000,00
	[-] Honor PPTK Pengelola gaji					Rp. 750.000,00
	PPK Pengelola Gaji Spesifikasi : Nilai Pagu s/d Rp25 milyar	1 x 5	Orang Bulan	150.000,00	0 %	Rp. 750.000,00
Jumlah :						Rp. 24.000.000,00
		Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012				

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196708101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pl, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	8
BAKEUDA	h

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir
RKA-BELANJA
SKPD

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.03.0006 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 900.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 2.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Jumlah laporan barang milik daerah pada SKPD/ Persentase pelaksanaan penatausahaan barang milik daerah	1 Laporan
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 900.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan
Hasil	Jumlah laporan Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	1 Laporan

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.03.0006 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 900.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 900.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 900.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 900.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 900.000,00
5.1.02.02.001.000 01	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp. 900.000,00
	[#] Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 900.000,00
	[-] Honor Pengurus Barang					Rp. 900.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pengurus Barang Spesifikasi : Pada SKPD Kecamatan	6	Bulan	150.000,00	0 %	Rp. 900.000,00
Jumlah :						Rp. 900.000,00
				Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012		

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dit		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	8
BAKEUDA	4

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.0001 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Masyarakat Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 1.200.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 2.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.200.000,00
Keluaran	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
Hasil	Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan Bangunan kantor yang disediakan Persentase laporan pemenuhan layanan administrasi umum	5 paket 100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.0001 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 1.200.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 1.200.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 1.200.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.200.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.200.000,00
5.1.02.01.001.000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp. 1.200.000,00
31	[#] Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.200.000,00
	[-] belanja alatlistrik					Rp. 957.000,00
	Lampu LED Spesifikasi : 42 Watt (Zona II)	10	Buah	95.700,00	0 %	Rp. 957.000,00
	[-] belanja lampu philip 3 Watt					Rp. 69.000,00
	Lampu Spesifikasi : Philips 3 watt (Zona I)	2.269736842	Buah	30.400,00	0 %	Rp. 69.000,00
	[-] Pembelian batu batral					Rp. 174.000,00
	Batu Batral Spesifikasi : AA/Alkaline, 1,5 Volt (Zona I)	10	Buah	17.400,00	0 %	Rp. 174.000,00
Jumlah :						Rp. 1.200.000,00

Kab. Purbalingga,.....
Camat KUTASARI

CAHYONO, S.H
NIP. 197201011992031012

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pl, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	<i>[Signature]</i>
BAKEUDA	<i>[Signature]</i>

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Usuan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.0004 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Ket/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Masyarakat Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 11.448.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 15.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 11.448.000,00
Keluaran	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket
Hasil	Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan Bangunan kantor yang disediakan Persentase laporan pemenuhan layanan administrasi umum	5 paket 100 persen

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.0004 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 11.448.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 11.448.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 11.448.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 11.448.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 11.448.000,00
5.1.02.01.001.000 10	Belanja Bahan-Isi Tabung Gas					Rp. 1.000.000,00
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.000.000,00
	[-] belanja isi tabung gas					Rp. 1.000.000,00

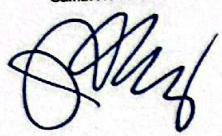
**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Isi Tabung Gas Spesifikasi : 12 Kg	4	Buah	250.000,00	0 %	Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 4.167.000,00
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 4.167.000,00
	[-] Belanja amplop dinas					Rp. 500.000,00
	Cetak Amplop Kop Dinas Spesifikasi : Uk: Kabinet; Kertas Cassing; 108 mm x 240 mm	500	Buah	1.000,00	0 %	Rp. 500.000,00
	[-] belanja binder clip					Rp. 40.000,00
	Binder Clip Spesifikasi : Uk: 105	10	Dus	4.000,00	0 %	Rp. 40.000,00
	[-] Belanja bolpoin					Rp. 210.000,00
	Balpoint Spesifikasi : 100mm (gell) hitam	30	Buah	7.000,00	0 %	Rp. 210.000,00
	[-] belanja cetak banner					Rp. 510.000,00
	Banner Spesifikasi : Art Paper;160 x 60 cm	10	Buah	51.000,00	0 %	Rp. 510.000,00
	[-] belanja fotocopy					Rp. 1.647.000,00
	Foto Copy F4 Spesifikasi : Kertas uk. F4 HVS	2745	Lembar	600,00	0 %	Rp. 1.647.000,00
	[-] Belanja isi pentel					Rp. 300.000,00
	Isi Ballpoint Spesifikasi : Pentel asli	10	Buah	30.000,00	0 %	Rp. 300.000,00
	[-] belanja isi stapler kecil					Rp. 60.000,00
	Isi Stapler Spesifikasi : Hecht Neiches; Kecil; No 10	20	Pack	3.000,00	0 %	Rp. 60.000,00
	[-] belanja map kertas					Rp. 200.000,00
	Map Biasa Spesifikasi : Map Kertas Kyoto Uk. 25 x 35 Cm	100	Buah	2.000,00	0 %	Rp. 200.000,00
	[-] Belanja stopmap dinas					Rp. 700.000,00
	Stopmap Spesifikasi : Berwarna, bahan kertas art carton, glossy, lambang...	100	Buah	7.000,00	0 %	Rp. 700.000,00
5.1.02.01.001.000 25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 3.480.000,00
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 3.480.000,00
	[-] Belanja kertas HVS					Rp. 3.480.000,00
	Kertas Hvs Spesifikasi : F4; 60 Gsm	60	Pak	58.000,00	0 %	Rp. 3.480.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.001.000 27	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 150.000,00
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 150.000,00
	[-] belanja material					Rp. 150.000,00
	Materai Spesifikasi : Rp.10.000	15	Lembar	10.000,00	0 %	Rp. 150.000,00
5.1.02.01.001.000 29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.938.000,00
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.938.000,00
	[-] belanja catrit					Rp. 930.000,00
	Cartridge Print Spesifikasi : BH-7 Tinta Hitam	2	Buah	465.000,00	0 %	Rp. 930.000,00
	[-] belanja tinta Printer - hitam dan warna					Rp. 1.008.000,00
	Tinta printer Spesifikasi : Epson 664 Original	8	Botol	126.000,00	0 %	Rp. 1.008.000,00
5.1.02.01.001.000 30	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp. 713.000,00
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 713.000,00
	[-] belanja cikrak					Rp. 50.000,00
	Cikrak Spesifikasi : Bahan Bambu; Besar	2	Buah	25.000,00	0 %	Rp. 50.000,00
	[-] belanja gayung air					Rp. 17.000,00
	Gayung Air Spesifikasi : Ukuran sedang, 1,6 Liter, diameter 15,5 cm	1	Buah	17.000,00	0 %	Rp. 17.000,00
	[-] belanja keset kain					Rp. 108.000,00
	Keset Spesifikasi : kain, Uk: 40 X 120 Cm	2	Buah	54.000,00	0 %	Rp. 108.000,00
	[-] belanja pembersih lantai					Rp. 132.000,00
	Pembersih Lantai Spesifikasi : 770 ml	4	Botol	33.000,00	0 %	Rp. 132.000,00
	[-] belanja pengepel lantai					Rp. 75.000,00
	Kain Pel Spesifikasi : besar; Lebar 20 cm	1	Buah	75.000,00	0 %	Rp. 75.000,00
	[-] belanja pewangi ruangan					Rp. 124.000,00
	Pewangi Ruangan Spesifikasi : untuk ruangan biasa, 400ml	4	Buah	31.000,00	0 %	Rp. 124.000,00
	[-] belanja sabun cair					Rp. 153.000,00
	Sabun Spesifikasi : Cair, 1 liter	3	Botol	51.000,00	0 %	Rp. 153.000,00
	[-] belanja sapu ijuk					Rp. 54.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Sapu Ijuk Spesifikasi : sapu panjang 125 cm	2	Buah	27.000,00	0 %	Rp. 54.000,00
Jumlah :						Rp. 11.448.000,00
Kab. Purbalingga,..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H. NIP. 197201011992031012						

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah			
No	Nama	NIP	Jabatan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua
4	SISWANTO, S.Pl. M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Pil. Kepala BAKEUDA / Sekretaris
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Pil. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Sekda / Anggota
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Sekda / Anggota
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Sekda / Anggota

VERIFIKATOR TIM TEKNIS

BAPPELITBANGDA

8

9

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.0008 Fasilitas Kunjungan Tamu
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Masyarakat Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 2.000.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 4.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 Laporan
Hasil	Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan Bangunan kantor yang disediakan Persentase laporan pemenuhan layanan administrasi umum	5 paket 100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.0008 Fasilitas Kunjungan Tamu
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 2.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 2.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01.001.000 43	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp. 500.000,00
	[#] Fasilitas Kunjungan Tamu Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 500.000,00
	[-] Belanja Natura - Gula Pasir					Rp. 240.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Gula Pasir Spesifikasi : Kemasan	12 x 1	Kg Tahun	20.000,00	0 %	Rp. 240.000,00
	[-] belanja Natura - Kopi					Rp. 260.000,00
	Kopi Serbuk Dna Arabika Spesifikasi : 100 Gr	5 x 1	Per Bungkus Tahun	52.000,00	0 %	Rp. 260.000,00
5.1.02.01.001.000 53	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					Rp. 1.500.000,00
	[#] Fasilitas Kunjungan Tamu Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.500.000,00
	[-] belanja makan minum - snack jamuan tamu					Rp. 1.500.000,00
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	150 x 1	Dus Tahun	10.000,00	0 %	Rp. 1.500.000,00
Jumlah :						Rp. 2.000.000,00
Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012						

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	
BAKEUDA	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.0009 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Masyarakat Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 2.000.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 4.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan
Hasil	Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan Bangunan kantor yang disediakan Persentase laporan pemenuhan layanan administrasi umum	5 paket 100 persen

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.0009 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 2.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 2.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.000.000,00
5.1.02.01.001.000 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 2.000.000,00
	[#] Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 2.000.000,00
	[-] Belanja makan minum- snack rapat					Rp. 2.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Snack Biasa + Minuman Spesifikasi : Rapat dan Tamu Biasa	40 x 5	Dus Kali	10.000,00	0 %	Rp. 2.000.000,00
Jumlah :						Rp. 2.000.000,00
Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012						

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pl, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H.,M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	
BAKEUDA	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.0011 Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Masyarakat Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 2.100.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 2.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.100.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12 Dokumen
Hasil	Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan Bangunan kantor yang disediakan Persentase laporan pemenuhan layanan administrasi umum	5 paket 100 persen

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.0011 Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 2.100.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 2.100.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.100.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 2.100.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 2.100.000,00
5.1.02.02.001.000 01	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp. 900.000,00
	[#] Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 900.000,00
	[-] Honor Operator Sim Aset					Rp. 900.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Operator Sim Aset Spesifikasi : Kecamatan atau Kelurahan atau Sekolah	6	Bulan	150.000,00	0 %	Rp. 900.000,00
5.1.02.02.001.000 04	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 1.200.000,00
	[#] Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.200.000,00
	[-] Honorarium Koordinator operator SIPD					Rp. 1.200.000,00
	Koordinator Operator SIPD SKPD Spesifikasi : Kecamatan	6	Kegiatan	200.000,00	0 %	Rp. 1.200.000,00
Jumlah :						Rp. 2.100.000,00
		Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012				

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pl, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Pit. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Pit. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	
BAKEUDA	

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.07.0006 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Masyarakat Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 33.300.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 10.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah Jumlah pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen 1 unit
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 33.300.000,00
Keluaran	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit
Hasil	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan Persentase pemenuhan sarana prasarana kerja	3 unit 100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.07.0006 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 33.300.000,00
5.2	BELANJA MODAL					Rp. 33.300.000,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp. 33.300.000,00
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp. 8.280.000,00
5.2.02.05.001	Belanja Modal Alat Kantor					Rp. 8.280.000,00
5.2.02.05.001.000 05	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya					Rp. 8.280.000,00
	[#] Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 8.280.000,00
	[-] Belanja proyektor					Rp. 8.230.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	LCD Proyektor Spesifikasi : Lcd Proyektor Epson EB-X51	1	Unit	8.230.000,00	0 %	Rp. 8.230.000,00
	[-] Pembulatan					Rp. 50.000,00
	Pembulatan Spesifikasi : Paket	50000	Rupiah	1,00	0 %	Rp. 50.000,00
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp. 25.020.000,00
5.2.02.10.001	Belanja Modal Komputer Unit					Rp. 22.780.000,00
5.2.02.10.001.000 02	Belanja Modal Personal Computer					Rp. 22.780.000,00
	[#] Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 22.780.000,00
	[-] Pembelian laptop					Rp. 22.780.000,00
	Laptop 14 Inchi Spesifikasi : Minimal Core i7, Ram 16GB, SSD 512GB	2	Unit	11.390.000,00	0 %	Rp. 22.780.000,00
5.2.02.10.002	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp. 2.240.000,00
5.2.02.10.002.000 03	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp. 2.240.000,00
	[#] Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 2.240.000,00
	[-] Belanja printer					Rp. 2.240.000,00
	Printer Spesifikasi : PIXMA; IP 2770	1	Unit	2.240.000,00	0 %	Rp. 2.240.000,00
Jumlah :						Rp. 33.300.000,00
Keb. Purbalingga..... Camat KUTASARI						
						
CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012						

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H.,CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pl. M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKUDA / Sekretaris	

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CFA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H.,M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	8
BAKEUDA	2

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.08.0002 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 30.264.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 30.264.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilaksanakan Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang dipelihara	100 persen 12 bulan 1 unit
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 30.264.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
Hasil	Terpenuhinya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 persen 12 bulan

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.08.0002 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 30.264.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 30.264.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 30.264.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 30.264.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 30.264.000,00
5.1.02.02.001.000 59	Belanja Tagihan Telepon					Rp. 549.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 549.000,00
	[-] Belanja Tagihan Telpn					Rp. 549.000,00
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Spesifikasi : Kelompok Kecamatan	0.013725 x 1	Rupiah Tahun	40.000.000,00	0 %	Rp. 549.000,00
5.1.02.02.001.000 60	Belanja Tagihan Air					Rp. 3.300.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 3.300.000,00
	[-] Belanja Tagihan AIR					Rp. 3.300.000,00
	Tarif Dasar Air PDAM (Instansi Pemerintah) Spesifikasi : 21-30 M3	12 x 110	Bulan M3	2.500,00	0 %	Rp. 3.300.000,00
5.1.02.02.001.000 61	Belanja Tagihan Listrik					Rp. 21.420.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 21.420.000,00
	[-] Belanja tagihan Listrik					Rp. 21.420.000,00
	Beban Jasa Listrik (Golongan Rumah Tangga) Spesifikasi : R-3/TR (e 6.	1050 x 12	Kwh Bulan	1.700,00	0 %	Rp. 21.420.000,00
5.1.02.02.001.000 63	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp. 4.995.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 4.995.000,00
	[-] belanja Internet					Rp. 4.995.000,00
	Langganan Internet (Swasta: Biznet) Spesifikasi : Up to 200 Mbps	12	Bulan	416.250,00	0 %	Rp. 4.995.000,00
Jumlah :						Rp. 30.264.000,00
			Kab. Purbalingga,..... Camat KUTASARI  CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	8
BAKEUDA	4

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.08.0003 Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 1.000.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 2.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilaksanakan Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang dipelihara	100 persen 12 bulan 1 unit
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan
Hasil	Terpenuhinya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 persen 12 bulan

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.08.0003 Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 1.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 1.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.000.000,00
5.1.02.01.001.000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.000.000,00
24	[#] Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.000.000,00
	[-] Belanja Banner					Rp. 1.000.000,00
	Banner Spesifikasi : Art Paper;160 x 60 cm	19.6078431	M2	51.000,00	0 %	Rp. 1.000.000,00
Jumlah :						Rp. 1.000.000,00

Kab. Purbalingga.....
Camat KUTASARI

CAHYONO, S.H
NIP. 197201011992031012

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS

BAPPELITBANGDA

8

BAKEUDA

4

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 144.936.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 135.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilaksanakan Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang dipelihara	100 persen 12 bulan 1 unit
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 144.936.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
Hasil	Terpenuhinya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 persen 12 bulan

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

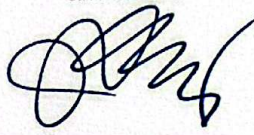
**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 144.936.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 144.936.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 144.936.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 4.368.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 4.368.000,00
5.1.02.01.001.000 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.932.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.932.000,00
	[-] belanja banner					Rp. 0,00
	Banner Spesifikasi : Art Paper, 160 x 60 cm	-	M2	51.000,00	0 %	Rp. 0,00
	[-] belanja foto copl					Rp. 1.932.000,00
	Foto Copy F4 Spesifikasi : Kertas uk. F4 HVS	3220	Lembar	600,00	0 %	Rp. 1.932.000,00
5.1.02.01.001.000 25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 2.436.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 2.436.000,00
	[-] Belanja kertas HVS					Rp. 2.436.000,00
	Kertas Hvs Spesifikasi : F4; 60 Gsm	42	Rim	58.000,00	0 %	Rp. 2.436.000,00
5.1.02.01.001.000 29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 0,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 0,00
	[-] belanja cadrid hitam					Rp. 0,00
	Cartridge Print Spesifikasi : BH-7 Tinta Hitam	-	Buah	465.000,00	0 %	Rp. 0,00
	[-] Belanja tinta printer					Rp. 0,00
	Tinta printer Spesifikasi : Epson 664 Original	-	Botol	126.000,00	0 %	Rp. 0,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 140.568.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 130.800.000,00
5.1.02.02.001.000 30	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp. 27.600.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 27.600.000,00
	[-] Belanja jasa petugas kebersihan					Rp. 27.600.000,00
	Outsourcing Spesifikasi : Non ASN	1 x 12	Orang Bulan	2.300.000,00	0 %	Rp. 27.600.000,00
5.1.02.02.001.000 87	Belanja Jasa Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu pada Jabatan Pengelola Umum Operasional					Rp. 38.400.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 38.400.000,00
	[-] belanja jasa P3K Paruh Waktu = pengemudi					Rp. 19.200.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu Spesifikasi : Pengemudi	1 x 12	Orang Bulan	1.600.000,00	0 %	Rp. 19.200.000,00
	[-] Honorarium P3K paruh waktu - tenaga kebersihan					Rp. 19.200.000,00
	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu Spesifikasi : Tenaga Kebersihan Kantor	1 x 12	Orang Bulan	1.600.000,00	0 %	Rp. 19.200.000,00
5.1.02.02.001.000 88	Belanja jasa Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu pada jabatan operator layanan operasional					Rp. 64.800.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 64.800.000,00
	[-] Belanja jasa P3K (Jasah Diploma					Rp. 21.600.000,00
	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu Spesifikasi : Kategori II Pendidikan Diploma	1 x 12	Orang Bulan	1.800.000,00	0 %	Rp. 21.600.000,00
	[-] Belanja Jasa P3K (Jasah S1					Rp. 22.800.000,00
	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu Spesifikasi : Kategori II Pendidikan Sarjana	12 x 1	Bulan Orang	1.900.000,00	0 %	Rp. 22.800.000,00
	[-] Belanja Jasa P3K (Jasah SMA					Rp. 20.400.000,00
	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu Spesifikasi : Kategori II Pendidikan SMA	1 x 12	Orang Bulan	1.700.000,00	0 %	Rp. 20.400.000,00
	[-] honor P3K Paruh waktu (Jasah - Sopir					Rp. 0,00
	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu Spesifikasi : Pengemudi	-	Bulan Orang	1.800.000,00	0 %	Rp. 0,00
5.1.02.02.002	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					Rp. 9.768.000,00
5.1.02.02.002.000 05	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp. 2.802.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 2.802.000,00
	[-] Belanja Iuran jaminan kesehatan Non PNS					Rp. 1.200.000,00
	Iuran Jaminan Kesehatan Spesifikasi : bagi Non ASN	1 x 12	Orang Bulan	100.000,00	0 %	Rp. 1.200.000,00
	[-] pembulatan					Rp. 1.602.000,00
	Pembulatan Spesifikasi : Paket	1602000	Rupiah	1,00	0 %	Rp. 1.602.000,00
5.1.02.02.002.000 06	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp. 72.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 72.000,00
	[-] belanja Iuran Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp. 72.000,00
	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Spesifikasi : bagi Non ASN	1 x 12	Orang Bulan	6.000,00	0 %	Rp. 72.000,00
5.1.02.02.002.000 07	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Rp. 84.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 84.000,00
	[-] Belanja iuran jaminan kematian bagi Non ASN					Rp. 84.000,00
	Iuran Jaminan Kematian Spesifikasi : bagi Non ASN	1 x 12	Orang Bulan	7.000,00	0 %	Rp. 84.000,00
5.1.02.02.002.000 19	Belanja iuran Jaminan Kesehatan bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Operator Layanan Operasional					Rp. 6.000.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 6.000.000,00
	[-] Belanja iuran BPJS Kesehatan Paruh waktu					Rp. 6.000.000,00
	Iuran Jaminan Kesehatan Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	5 x 12	Orang Bulan	100.000,00	0 %	Rp. 6.000.000,00
5.1.02.02.002.000 28	Belanja iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Pengelola Layanan Operasional					Rp. 360.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 360.000,00
	[-] Belanja iuran jaminan kematian kerja bagi P3K Paruh waktu					Rp. 360.000,00
	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	5 x 12	Orang Bulan	6.000,00	0 %	Rp. 360.000,00
5.1.02.02.002.000 35	Belanja iuran Jaminan Kematian bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Operator Layanan Operasional					Rp. 450.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 450.000,00
	[-] belanja iuran jaminan kematian P3K Paruh waktu					Rp. 450.000,00
	Iuran Jaminan Kematian Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	5 x 12	Orang Bulan	7.500,00	0 %	Rp. 450.000,00
Jumlah :						Rp. 144.936.000,00
Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI						
 CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012						

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H.,CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CFA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H.,M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	
BAKEUDA	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.09.0002 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 92.000.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 100.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 92.000.000,00
Keluaran	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 Unit
Hasil	Persentase pemenuhan pemeliharaan BMD	100 persen

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.09.0002 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 92.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 92.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 92.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 76.016.000,00
5.1.02.01.001	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 76.016.000,00
5.1.02.01.001.000 04	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp. 76.016.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 76.016.000,00
	[-] belanja bahan bakar minyak - kendaraan roda 2					Rp. 27.456.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pertamax Spesifikasi : BBM RON 92	11 x 12 x 1 x 16	Unit Bulan Liter Hari	13.000,00	0 %	Rp. 27.456.000,00
	[-] Belanja bahan bakar minyak - mobil					Rp. 44.928.000,00
	Pertamax Spesifikasi : BBM RON 92	2 x 16 x 12 x 9	Unit Hari Bulan Liter	13.000,00	0 %	Rp. 44.928.000,00
	[-] Belanja oli mesin - kendaraan roda 2					Rp. 2.464.000,00
	Oli Mesin Spesifikasi : 20W-40 (0.8L)	11 x 4	Unit Kali	56.000,00	0 %	Rp. 2.464.000,00
	[-] belanja oli mesin - mobil					Rp. 1.168.000,00
	Oli SAE 20 Spesifikasi : FASTRO 0W-20 (Zona I)	2 x 4	Unit Kali	146.000,00	0 %	Rp. 1.168.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 6.303.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 6.303.000,00
5.1.02.02.001.000 67	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp. 6.303.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 6.303.000,00
	[-] Belanja pembayaran pajak kendaraan roda 2					Rp. 3.091.000,00
	Pajak Kendaraan Roda 2 (Rentang 110-150 CC) Spesifikasi : Tahunan, 0-5 Tahun	11	Unit	281.000,00	0 %	Rp. 3.091.000,00
	[-] belanja pembayaran pajak kendaraan roda 4					Rp. 3.212.000,00
	Pajak Kendaraan Roda 4 (Biasa) Spesifikasi : 5 Tahunan, > 10 Tahun (Setara Toyota Avarza, Honda...	2	Unit	1.606.000,00	0 %	Rp. 3.212.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 9.681.000,00
5.1.02.03.002	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp. 9.681.000,00
5.1.02.03.002.000 35	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					Rp. 8.120.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 8.120.000,00
	[-] belanja accu mobil					Rp. 2.800.000,00
	Aki Mobil Spesifikasi : 60 A	2	Buah	1.400.000,00	0 %	Rp. 2.800.000,00
	[-] Belanja pemeliharaan kendaraan - mobil					Rp. 4.992.000,00
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Spesifikasi : Kapasitas Mesin 1600-2000 cc	0.13995738477	Rupiah	35.668.000,00	0 %	Rp. 4.992.000,00
	[-] belanja pemeliharaan kendaraan roda 4 (mobil)					Rp. 328.000,00
	Laheer Spesifikasi : High Quality Steel	1	Buah	328.000,00	0 %	Rp. 328.000,00
5.1.02.03.002.000 38	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua					Rp. 1.561.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.561.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] belanja accu mobil					Rp. 1.155.000,00
	Aki Motor Spesifikasi : Kering; 12 V	3	Buah	385.000,00	0 %	Rp. 1.155.000,00
	[-] Belanja ban dalam motor					Rp. 305.000,00
	Ban Dalam motor Spesifikasi : R12	2.72321426	Buah	112.000,00	0 %	Rp. 305.000,00
	[-] belanja pemeliharaan kendaraan roda 2 - kampas rem					Rp. 101.000,00
	Kampas Rem Motor Spesifikasi : Depan	1.05206333	Buah	96.000,00	0 %	Rp. 101.000,00
Jumlah :						Rp. 92.000.000,00
Kab. Purbalingga Camat KUTASAJA  CAHYONO, S.H. NIP. 197201011992231012						

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

KELOMPOK TIA TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	
BAKEUDA	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.09.0006 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 6.000.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 4.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 6.000.000,00
Keluaran	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	3 Unit
Hasil	Persentase pemenuhan pemeliharaan BMD	100 persen

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.09.0006 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 6.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 6.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 6.000.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 6.000.000,00
5.1.02.03.002	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp. 6.000.000,00
5.1.02.03.002.001 18	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel					Rp. 3.000.000,00
	[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 3.000.000,00
	[-] belanja pemeliharaan meubeler					Rp. 3.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Spesifikasi : Kelompok Kecamatan	0.260869565	Rupiah	11.500.000,00	0 %	Rp. 3.000.000,00
5.1.02.03.002.001 21	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					Rp. 610.000,00
	[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 610.000,00
	[-] Belanja pemeliharaan AC					Rp. 610.000,00
	Pemeliharaan AC/Pendingin Ruangan Spesifikasi : Rusak Sedang	2	Unit	305.000,00	0 %	Rp. 610.000,00
5.1.02.03.002.004 05	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp. 1.460.000,00
	[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.460.000,00
	[-] Belanja pemeliharaan komputer					Rp. 1.460.000,00
	Pemeliharaan Personal Computer/Notebook Spesifikasi : Rusak Berat	2	Unit	730.000,00	0 %	Rp. 1.460.000,00
5.1.02.03.002.004 09	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer					Rp. 930.000,00
	[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 930.000,00
	[-] Belanja pemeliharaan printer					Rp. 930.000,00
	Pemeliharaan Printer Spesifikasi : Rusak Sedang	3 x 0.8985507246	Unit Unit	345.000,00	0 %	Rp. 930.000,00
Jumlah :						Rp. 6.000.000,00
			Kab. Purbalingga..... Camat KUTASARI			
						
			CAHYONO, S.H NIP. 197201011992031012			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H.,CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Pit. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CFA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H.,M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	<i>[Signature]</i>
BAKEUDA	<i>[Signature]</i>

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir
RKA-BELANJA
SKPD

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.09.0009 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 4.000.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 4.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 4.000.000,00
Keluaran	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit
Hasil	Persentase pemenuhan pemeliharaan BMD	100 persen

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.09.0009 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 4.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 4.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 4.000.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 4.000.000,00
5.1.02.03.003	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp. 4.000.000,00
5.1.02.03.003.001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp. 4.000.000,00
	[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 4.000.000,00
	[-] Belanja pemeliharaan Gedung/bangunan Kantor					Rp. 4.000.000,00

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pemeliharaan Gedung/Halaman/Taman Spesifikasi : Halaman Gedung/Bangunan Kantor	400	M2	10.000,00	0 %	Rp. 4.000.000,00
Jumlah :						Rp. 4.000.000,00

Kab. Purbalingga,.....
Camat KUTASARI

CAHYONO, S.H.
NIP. 197201011992031012

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pl.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pl. M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS

BAPPELITBANGDA	8
BAKEUDA	h

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA-BELANJA
SKPD**

Pemerintahan Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2026

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Urusan Pemerintahan	: 7 UNSUR KEWILAYAHAN
Bidang Urusan	: 7.01 KECAMATAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN KUTASARI
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kutasari, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: ASN Kecamatan Kutasari Kab. Purbalingga
Alokasi 2025	: Rp. 0,00
Alokasi 2026	: Rp. 144.936.000,00
Alokasi 2027	: Rp. 135.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

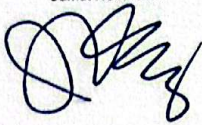
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilaksanakan Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang dipelihara	100 persen 12 bulan 1 unit
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 144.936.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
Hasil	Terperuhnya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 persen 12 bulan

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Kab. Purbalingga, Kecamatan Kutasari, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 144.936.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 144.936.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 144.936.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 144.936.000,00
5.1.02.02.001	Belanja Jasa Kantor					Rp. 127.800.000,00
5.1.02.02.001.000 26	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 24.600.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 24.600.000,00
	[-] belanja jasa tenaga administrasi					Rp. 24.600.000,00
	Jasa Tenaga Kerja Perseorangan Spesifikasi : Tenaga Administrasi Pendidikan Diploma IV/Sarjana	1 x 12	Orang Bulan	2.050.000,00	0 %	Rp. 24.600.000,00
5.1.02.02.001.000 88	Belanja Jasa Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu pada jabatan operator layanan operasional					Rp. 58.800.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 58.800.000,00
	[-] Belanja jasa P3K Paruh Waktu operator layanan operasional - Ijazah SMA					Rp. 20.400.000,00
	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu Spesifikasi : Kategori II Pendidikan SMA	1 x 12	Orang Bulan	1.700.000,00	0 %	Rp. 20.400.000,00
	[-] Belanja jasa P3K Paruh waktu operator layanan operasional-pengemudi					Rp. 19.200.000,00
	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu Spesifikasi : Pengemudi	1 x 12	Orang Bulan	1.600.000,00	0 %	Rp. 19.200.000,00
	[-] Honorarium P3K paruh waktu - tenaga kebersihan					Rp. 19.200.000,00
	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu Spesifikasi : Tenaga Kebersihan Kantor	1 x 12	Orang Bulan	1.600.000,00	0 %	Rp. 19.200.000,00
5.1.02.02.001.000 89	Belanja Jasa Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu pada jabatan pengelola layanan operasional					Rp. 21.600.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 21.600.000,00
	[-] Belanja jasa P3K paruh waktu Pengelola Layanan Operasional - Ijazah D3					Rp. 21.600.000,00
	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu Spesifikasi : Kategori II Pendidikan Diploma	1 x 12	Orang Bulan	1.800.000,00	0 %	Rp. 21.600.000,00
5.1.02.02.001.000 90	Belanja jasa Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu pada jabatan penata layanan operasional					Rp. 22.800.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 22.800.000,00
	[-] Belanja jasa penata layanan operasional Ijazah S1					Rp. 22.800.000,00
	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu Spesifikasi : Kategori II Pendidikan Sarjana	1 x 12	Orang Bulan	1.900.000,00	0 %	Rp. 22.800.000,00
5.1.02.02.002	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					Rp. 17.136.000,00
5.1.02.02.002.000 19	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Operator Layanan Operasional					Rp. 3.600.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 3.600.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincil Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja iuran jaminan kesehatan P3K paruh waktu - pengelola layanan operasional					Rp. 3.600.000,00
	Iuran Jaminan Kesehatan Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	3 x 12	Orang Bulan	100.000,00	0 %	Rp. 3.600.000,00
5.1.02.02.002.000 20	Belanja iuran Jaminan Kesehatan bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Pengelola Layanan Operasional					Rp. 1.200.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 1.200.000,00
	[-] Belanja iuran jaminan kesehatan P3K paruh waktu - pengelola layanan operasional					Rp. 1.200.000,00
	Iuran Jaminan Kesehatan Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	1 x 12	Orang Bulan	100.000,00	0 %	Rp. 1.200.000,00
5.1.02.02.002.000 21	Belanja iuran Jaminan Kesehatan bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Penata Layanan Operasional					Rp. 11.526.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 11.526.000,00
	[-] Belanja iuran BPJS Kesehatan P3K Paruh waktu Penata layanan Operasional					Rp. 1.200.000,00
	Iuran Jaminan Kesehatan Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	1 x 12	Orang Bulan	100.000,00	0 %	Rp. 1.200.000,00
	[-] Non Alokasi					Rp. 10.326.000,00
	Iuran Jaminan Kesehatan Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	1 x 103,26	Tahun Orang	100.000,00	0 %	Rp. 10.326.000,00
5.1.02.02.002.000 27	Belanja iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Operator Layanan Operasional					Rp. 216.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 216.000,00
	[-] belanja jasa iuran jaminan kecelakaan kerja P3K paruh waktu-operator layanan operasional					Rp. 216.000,00
	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	3 x 12	Orang Bulan	6.000,00	0 %	Rp. 216.000,00
5.1.02.02.002.000 28	Belanja iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Pengelola Layanan Operasional					Rp. 72.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 72.000,00
	[-] Belanja iuran jaminan kematian kerja bagi P3K Paruh waktu					Rp. 72.000,00
	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	1 x 12	Orang Bulan	6.000,00	0 %	Rp. 72.000,00
5.1.02.02.002.000 29	Belanja iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Penata Layanan Operasional					Rp. 72.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 72.000,00
	[-] Belanja iuran Jaminan kecelakaan kerja P3K Paruh waktu - Penata Layanan operasional					Rp. 72.000,00
	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	1 x 12	Orang Bulan	6.000,00	0 %	Rp. 72.000,00
5.1.02.02.002.000 34	Belanja iuran Jaminan Kematian bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Pengelola Umum Operasional					Rp. 90.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 90.000,00
	[-] Belanja iuran Jaminan kematian P3K paruh waktu= pengelola layanan operasional					Rp. 90.000,00
	Iuran Jaminan Kematian Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	1 x 12	Orang Bulan	7.500,00	0 %	Rp. 90.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.002.000 35	Belanja iuran Jaminan Kematian bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Operator Layanan Operasional					Rp. 270.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 270.000,00
	[-] belanja jasa iuran jaminan kematian P3K paruh waktu - operator layanan operasional					Rp. 270.000,00
	Iuran Jaminan Kematian Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	3 x 12	Orang Bulan	7.500,00	0 %	Rp. 270.000,00
5.1.02.02.002.000 37	Belanja iuran Jaminan Kematian bagi PPPK Paruh Waktu pada Jabatan Penata Layanan Operasional					Rp. 90.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp. 90.000,00
	[-] Belanja jasa iuran jaminan kematian P3K paruh waktu=Penata layanan operasional					Rp. 90.000,00
	Iuran Jaminan Kematian Spesifikasi : bagi PPPK Paruh Waktu	1 x 12	Orang Bulan	7.500,00	0 %	Rp. 90.000,00
Jumlah :						Rp. 144.936.000,00
			Kab. Purbalingga,..... Camat KUTASARI			
			 CAHYONO, S.H. NIP. 197201011992031012			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.	196706101995032002	Sekretaris Daerah / Ketua	
2	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda / Wakil Ketua	
3	MUKODAM, S.Pt.	197001281996031001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda / Wakil Ketua	
4	SISWANTO, S.Pt, M.Si	197205271998031005	Asisten Administrasi Umum Sekda / Wakil Ketua	
5	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Plt. Kepala BAKEUDA / Sekretaris	
6	ATO SUSANTO, AP., M.Si., CGCAE., CfrA.	197407061993111001	Plt. Kepala BAPPELITBANGDA / Sekretaris	
7	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Kepala Bagian Hukum Setda / Anggota	
8	NUGROHO PRIYO PRATOMO, S.T.	197407162003121007	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda / Anggota	
9	DRAJAT UJI WAKHYONO, S.T., M.T.	197111111998031008	Kepala Bagian PBJ Setda / Anggota	

VERIFIKATOR TIM TEKNIS	
BAPPELITBANGDA	8
BAKEUDA	4