



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **DYAH SUSANTI,S.E.**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **WASMIN,S.Sos**
Jabatan : Plt. SEK CAMAT KUTSARI
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

WASMIN, S.Sos

NIP. 197201225 199402 1 001

Pihak Pertama,

DYAH SUSANTI,S.E

NIP. 19850510 201406 2004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

No	Sasaran Kegiatan dan atau Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Terlaksananya administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah laporan barang milik daerah pada SKPD/persentase pelaksanaan penatausahaan barang milik daerah	Laporan	1
-	- Terlaksananya penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	1
	Terpenuhinya administrasi umum Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi umum penunjang operasional kantor	dokumen	1
-	- Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1
-	- Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	5
-	- Terfasilitasnya kunjungan tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Laporan	1
-	- Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	1
-	- Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1
	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilaksanakan	Bulan	12
-	- Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12
-	- Tersedianya jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan	Laporan	1

		Perlengkapan Kantor yang Disediaka		
-	- Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	laporan	1
	Tersedianya pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Unit	1
-	- Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	3
	Terpeliharanya Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang dipelihara	Unit	1
-	- Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	12
-	- Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	3
-	- Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1

No (1)	Kegiatan dan atau Sub Kegiatan (2)	Anggaran (3)	Ket (4)
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 1.800.000	APBD
	- Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 1.800.000	APBD
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 31.000.000	APBD
	- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 1.000.000	APBD
	- Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 17.000.000	APBD
	- Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 3.000.000	APBD
	- Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 6.000.000	APBD
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 103.180.000	APBD
	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 96.180.000	APBD
	- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 3.000.000	APBD
	- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 4.000.000	APBD
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 500.000	APBD
	- Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 500.000	APBD
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 166.161.000	APBD
	- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 300.000	APBD
	- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 30.269.000	APBD

No (1)	Kegiatan dan atau Sub Kegiatan (2)	Anggaran (3)	Ket (4)
	- Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan kantor	Rp. 1.000.000	APBD
	- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 134592.000	APBD

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,



WASMIN, S.Sos

NIP. 197201225 199402 1 001

Pihak Pertama,



DYAH SUSANTI, S.E

NIP. 19850510 201406 2004